

ПРОТОКОЛ № 62
заседания межведомственной комиссии при Губернаторе области
по обеспечению реализации приоритетного проекта
«Формирование комфортной городской среды»

25 сентября 2020 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ - Р.С. Годунин – врио заместителя Губернатора области по развитию инфраструктуры, ЖКХ и энергетики

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- Е.Н. Семенова – директор Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области
- Е.А. Андреева – начальник Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области
- В.И. Придыбайло – начальник государственной инспекции административно-технического надзора администрации области
- М.Г. Рычагов – аудитор Счетной палаты Владимирской области
- М.Ю. Романычев – Директор Департамента архитектуры и строительства Владимирской области

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

- представители органов местного самоуправления – 40 человек
- представители от организаций:
- Т.В. Ключева – начальник отдела бюджетной политики и финансирования в отраслях производственной сферы и ЖКХ управления бюджетной политики и финансирования отраслей экономики департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области;
- В.М. Дерипаско – руководитель регионального исполкома ОНФ во Владимирской области;
- Я.А. Крюкова - заведующий отделом СМИ и коммуникаций управления информационной политики Департамента региональной политики Владимирской области;

- А.А. Русанен – председатель правления Владимирской региональной общественной организации «Региональный центр общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере «ЖКХ – Контроль»

1. О реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в 2020 году на территории Владимирской области

(Е.Н. Семенова)

По состоянию на 25.09.2020 выполнение проекта составляет чуть больше 70% – из 167 объектов, запланированных к исполнению (125 дворовых и 42 общественных территории), работы выполнены на 121 объекте (99 дворовых и 22 общественных территориях). Контракты на выполнение работ заключены по всем объектам на сумму 549,6 млн. рублей (99%). Остаток незаконтрактованных средств составляет 3,7 млн. рублей.

Полностью работы завершены, и освоены все финансовые средства федерального бюджета только в 7 муниципальных образованиях из 31, в п. Балакирево, п. Мелехово, п. Вольгинский, г. Костерево, п. Красная Горбатка, п. Мстера и г. Суздале.

Отмечено низкое кассовое освоение средств субсидии федерального бюджета органами местного самоуправления от прогнозируемых показателей (57,3 %).

Проблемным вопросом стоит несвоевременное завершение работ по заключенным контрактам.

Не заполнены исполненные обязательства в ГИС ЖКХ в 18 муниципальных образованиях.

Минстрой России направил протокол, в котором обозначены новые сроки по заключению контрактов на выполнение работ по объектам 2021 года – 01.11.2020.

Во всех муниципальных образованиях прошел отбор дворовых и общественных территорий на 2021 год. Запланировано благоустройство 33 общественных и 94 дворовых территорий в рамках реализации федерального проекта.

Минстрой России сократил лимиты финансирования в 2021 – 2023 годах на 10%. Соглашение между Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и Минстроем России на финансирование на 2021 – 2023 годы планируется заключить в декабре текущего года.

2. Заслушивание глав органов местного самоуправления по реализации проекта «Формирование комфортной городской среды», в которых до настоящего времени не завершены работы по благоустройству

(И.К. Федурин, В.А. Попов, А.О. Жугинский, Н.В. Прихода, Т.В. Селиверстова, Д.Г. Алексеев, А.А. Картинкин, И.Л. Алырин, С.В. Потапов, В.Н. Антонов)

Представители муниципальных образований доложили о ходе проведения работ по благоустройству на объектах, причинах неисполнения сроков по контрактам, а также о сроках завершения работ. Все работы планируется завершить в середине октября.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить ежемесячный отчет о реализации мероприятий по благоустройству в рамках государственной программы Владимирской области и муниципальных программ формирования современной городской среды на 25.09.2020 (приложение № 1).

2. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства:

2.1. Осуществлять контроль за ходом реализации проекта.

Срок: постоянно

3. Рекомендовать руководителям исполнительных органов местного самоуправления муниципальных образований – получателей субсидии на поддержку государственных и муниципальных программ формирования комфортной городской среды:

3.1. Завершить работы по благоустройству дворовых территорий и общественных пространств, при этом работы должны быть выполнены качественно и объекты должны иметь заверченный вид.

Срок: 01.11.2020

3.3. Заключить договоры (контракты) на проведение работ по благоустройству дворовых территорий и общественных пространств, подлежащих благоустройству в 2021 году.

Срок: 01.11.2020

3.4. Направить в Департамент жилищно-коммунального хозяйства наименования недобросовестных подрядных организаций с целью размещения этих сведений в средствах массовой информации.

Срок: 05.10.2020

3.5. Актуализировать муниципальные программы с включением перечня объектов на 2021 год.

Срок: 01.10.2020

3.6. Обеспечить 100% кассовое исполнение средств федерального и областного бюджетов в соответствии с представленным прогнозом кассовых выплат по расходам федерального и областного бюджетов на октябрь 2020 года.

Срок: 22.10.2020

3.7. Упомянуть в обязательном порядке национальный и федеральный проект в публикациях по тематике реализации мероприятий в рамках муниципальных программ формирования комфортной городской среды, а также мероприятий в рамках Всероссийского конкурса в малых городах и исторических поселениях.

Срок: постоянно

3.8. Размещать в средствах массовой информации и социальных сетях информацию о ходе реализации мероприятий, предусмотренных для благоустройства в рамках муниципальных программ формирования комфортной городской среды, отражать ссылки на публикации в ежеквартальном отчете по вовлечению граждан и направлять данные ссылки в Департамент жилищно-коммунального хозяйства на электронную почту - ideja01@mail.ru, rud-gkh33@mail.ru.

Срок: ежемесячно

3.9. Размещать в автоматизированной системе сбора и распределения контента (<https://srk.nationalpriority.ru>) информацию по реализации федерального проекта «Формирования комфортной городской среды» на территории муниципальных образований. Рекомендации ранее направлены письмом Департамента региональной политики Владимирской области от 27.08.2020 №02-УИП-01-02.

Срок: постоянно

3.10. Контролировать качество и своевременность заполнения отчетов, в режиме он-лайн посредством гугл-таблиц по ссылкам, направляемым Департаментом жилищно-коммунального хозяйства.

Срок: постоянно

3.11. Контролировать обязательное размещение подрядными организациями информационных табличек (на завершенных объектах) и паспортов объектов в едином визуальном стиле в соответствии с официальным брендбуком. Макеты информационных табличек и паспортов объектов в обязательном порядке необходимо согласовывать с АНО «Национальные проекты» по электронной почте o.chirkova@nationalpriority.ru. Пример носителей фирменного стиля представлен в приложении №2.

Срок: постоянно

3.12. Проводить не реже одного раза в месяц заседания межведомственных комиссий с подписанием отчета, на которых рассматривать ход реализации мероприятий, предусмотренных для благоустройства в рамках муниципальных программ формирования комфортной городской среды.

Срок: ежемесячно

3.13. Привлекать представителей общественности, депутатов, жителей к приемке выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий.

Срок: постоянно

4. Рекомендовать администрациям г. Владимира, г. Коврова, г. Вязники, п. Красная Горбатка, г. Лакинска, г. Курлово, г. Меленки, г. Юрьев-Польский завершить заключение контрактов на выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий на сумму сложившейся экономии по результатам проведенных конкурсных процедур и разместить информацию о заключенных контрактах в отчете по контрактowaniu в режиме он-лайн посредством гугл-таблиц по ссылке.

Срок: 15.10.2020

5. Рекомендовать администрациям о. Муром, г. Вязники, г. Коврова, г. Камешково, г. Александрова, г. Карабаново, г. Киржача, г. Лакинска, г. Петушки, г. Покрова, г. Суздаля, г. Судогды, г. Юрьев-Польский, п. Мелехово, п. Никологоры, п. Красная Горбатка, п. Балакирево заполнить обязательства по 2020 году с истекшим сроком исполнения в ГИС ЖКХ.

Срок: 05.10.2020

6. Рекомендовать администрациям о. Муром, ЗАТО г. Радужный, г. Струнино, г. Вязники, г. Курлово, г. Кольчугино, г. Гороховца, г. Петушки, г. Собинки, г. Юрьев-Польский взять на контроль проведение работ подрядными организациями для недопущения риска неисполнения проекта.

Срок: постоянно

Врио заместителя Губернатора области



Р.С. Годунин

Приложение № 1

Субъект РФ	Владимирская область
Код ОКТМО	17000000000

Общее количество контрактов на текущий год	229
В статусе "Черновик"	0
В статусе "Готовится документация"	0
В статусе "Размещён на площадке"	2
В статусе "Выбран исполнитель"	0
В статусе "Контракт заключён"	227
В статусе "Приёмка работ"	0
В статусе "Есть претензии"	0
В статусе "Контракт расторгнут"	0
В статусе "Контракт закрыт"	97
Планируемая стоимость	513 383
Сметная стоимость	509 583
Законтрактованная стоимость	509 583
Выплаченная стоимость	193 817
Сумма экономии средств по контрактам	0
Факты трудового вовлечения	205
Факты прочего вовлечения	36
Количество территорий с завершённой инвентаризацией	164
Количество территорий с незавершённой инвентаризацией	0

Согласовано:

Врио заместителя Губернатора Владимирской области
Р.С. Годунин

(должность, ФИО)

м.п.


(подпись)

Дата: 29.09.2020

Информационные таблички

Паспорт объекта заполняется самостоятельно. В голубые области необходимо вставить визуализацию объекта. Предусмотрено место для дополнительных логотипов.

Паспорт объекта

Федеральный центр
научно-технической информации

ПАСПОРТ ОБЪЕКТА

Наименование объекта: _____
«Полное наименование объекта согласно документам»

ЗАКАЗЧИК:
«Наименование заказчика»

ПРОЕКТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:
«Наименование организации»

ГЕНПОДРЯДЧИК:
«Наименование организации» тел. _____ факс _____

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:
Фамилия, имя, отчество, пол, номер телефона

СРОКИ СТРОИТЕЛЬСТВА:
Начало строительства _____
Окончание строительства _____

Место для
визуализации
объекта

Федеральный центр
научно-технической информации

ПАСПОРТ ОБЪЕКТА

Наименование объекта: _____
«Полное наименование объекта согласно документам»

ЗАКАЗЧИК:
«Наименование заказчика»

ПРОЕКТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:
«Наименование организации»

ГЕНПОДРЯДЧИК:
«Наименование организации» тел. _____ факс _____

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:
Фамилия, имя, отчество, пол, номер телефона

СРОКИ СТРОИТЕЛЬСТВА:
Начало строительства _____
Окончание строительства _____

Место для
визуализации
объекта

ФАЙЛ ДЛЯ РАБОТЫ

Паспорт объекта 200x150см.
Файлы: FKGS_pasport.pdf

40

Информационные таблички

Федеральный центр
научно-технической информации

Название общественного пространства

благоустроено при реализации
федерального проекта
"Формирование комфортной
городской среды"

Место для
визуализации
объекта

Необходимо заполнить название обще-
ственного пространства.

Скорректировать окончание в слове бла-
гоустроено в соответствии с названием
пространства

ФАЙЛ ДЛЯ РАБОТЫ

Информационная табличка 500x500 мм.
Файлы: FKGS_info_tablichka.ai, FKGS_info_
tablichka.pdf

41

Информационные таблички